

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Алферьевская основная школа»
(МБОУ «Алферьевская основная школа»)**

Согласовано
Протокол заседания
Управляющего совета
№ 1 от 31.08.2018 года

Утверждаю
Директор школы Минаева Л.С.
Приказ № 101 от 31.08.2018 года



Принято с учётом мнения
Совета учащихся
Протокол № 1 от «31» 08.2018 года

Принято с учётом мнения
общешкольного родительского комитета
Протокол № 1 от «31» 08.2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее — Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алферьевская основная школа» (далее - школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- 1.1.1.ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.1.2.Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;
- 1.1.3.Устава МБОУ «Алферьевская основная школа»;
- 1.1.4. Учебного плана МБОУ «Алферьевская основная школа».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся ОУ, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса и каникул.
- 1.4.Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса школы.

2. Цели и задачи

- 2.1.Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся

- 3.1. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписание курсов внеурочной деятельности; расписанием звонков, режимом питания.
- 3.2. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебные занятия начинаются в первый, следующий за ним рабочий день.
- 3.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей – 4.
- 3.4 Продолжительность учебного года в соответствии с утвержденным графиком работы школы на год.

Продолжительность уроков для 1 классов - 35 минут в первом полугодии, 40 минут - во втором полугодии; для 2-9 классов - 45 минут.

3.5 Продолжительность учебного года и каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный учебный график утверждается приказом директора Школы.

3.6 Школа работает по графику пятидневной (1-9 классы) рабочей недели.

3.7 Учебные занятия в школе начинаются в 08 часов 20 минут. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.8. Школа работает в одну смену.

3.9. Перед началом каждого урока подается 2-а звонка. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурный учитель во время перемен находится на этажах, обеспечивая дисциплину обучающихся, а также несет ответственность за поведение обучающихся на переменах.

3.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным графиком работы школы на год.

3.11. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна превышать максимально допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

3.12. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5 классов не должен превышать 6 уроков;
- для обучающихся 6-9 классов не должен превышать 7 уроков;

3.13. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.14. В школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках.

3.15. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся:

- урока физической культуры в неделю,
- физкультминутки на уроках,
- подвижные перемены,
- внеклассные спортивные занятия и соревнования,
- Дни здоровья,
- прогулки на свежем воздухе (часы внеурочной деятельности).

3.16. Организацию образовательных отношений Школы осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностной инструкцией.

3.17. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителей.

3.18. Уполномоченному лицу, осуществляющему пропускной режим Школы, категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения администрации Школы. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.20. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков.

Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.21. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации Школы.

- 3.22. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора Школы или лица его заменяющего.
- 3.23. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации Школы.
- 3.24. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами.

4. Режим каникулярного времени

- 4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

5. Режим внеурочной деятельности

- 5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием, утвержденным директором Школы.
- 5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.
- 5.3. Часы внеурочных занятий не входят в объем максимально допустимой учебной нагрузки.
- 5.4. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие дни. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с выбором участников образовательных отношений и учетом его нагрузки в других учреждениях дополнительного образования г.о. Зарайск.
- 5.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.