

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Алферьевская основная школа»  
(МБОУ «Алферьевская основная школа»)**

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива  
МБОУ «Алферьевская основная школа»  
(протокол № 1 от 30.08.2018г)

Утверждаю  
Директор школы Минаева Л.С.  
Приказ № 104 от 31.08.2018 года



Согласовано  
Протокол заседания  
Управляющего совета  
№ 1 от 31.08.2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании трудового коллектива  
(работников образовательного Учреждения)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива (работников образовательного Учреждения) (далее - Положение) разработано на основании: части 4 статьи 26 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; п.4.4.3. Устава МБОУ «Алферьевская основная школа».
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) является органом коллегиального управления в МБОУ «Алферьевская основная школа» и входит как одно из звеньев в структуру управления МБОУ «Алферьевская основная школа».
- 1.3. Общее собрание проводится в целях открытости развития и совершенствования образовательной организации, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления МБОУ «Алферьевская основная школа».
- 1.4. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя всех работников, находящихся в трудовых отношениях с МБОУ «Алферьевская основная школа» на дату проведения общего собрания. Общее собрание трудового коллектива составляют все работники МБОУ «Алферьевская основная школа».
1. 5. Общее собрание решает общие вопросы организации деятельности трудового коллектива.

**2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

- 2.1. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство МБОУ «Алферьевская основная школа» в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 2.2. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.3. Общее собрание даёт право на самостоятельность МБОУ «Алферьевская основная школа» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.4. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:  
- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на высоком качественном уровне;

- определение перспективных направлений функционирования и развития;
- привлечение общественности к решению вопросов развития;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции МБОУ «Алферьевская основная школа»;
- внесение предложений о поощрении работников;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

## **1. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Устава, а также внесение изменений и дополнений к нему;
- определение приоритетных направлений деятельности МБОУ «Алферьевская основная школа», принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решения о заключении коллективного договора;
- обсуждает и принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка и Положения, регламентирующие трудовые отношения;
- выдвигает кандидатов в Управляющий совет;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Учреждения;
- заслушивает отчет директора, отдельных работников;
- рассматривает кандидатуры для награждения государственными, ведомственными наградами, наградами Московской области, знаками отличия Губернатора Московской области, наградами Министерства образования Московской области;
- принимает решение о возбуждении ходатайства о награждении наградами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Компетенция общего собрания:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации дополнительных образовательных программ и организации воспитательного процесса;
- представление интересов МБОУ «Алферьевская основная школа» в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МБОУ «Алферьевская основная школа»;

- контроль за выполнением принятых решений;
- принятие положения о Попечительском совете (при его создании);
- заслушивание ежегодного отчёта Попечительского совета (при его наличии) о проделанной работе;
- принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета и формирование нового состава;
- внесение предложений в программу развития МБОУ «Алферьевская основная школа», в том числе, о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности ОО;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся.

## **2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

4.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам, Уставу МБОУ «Алферьевская основная школа»;
- за компетентность принимаемых решений.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса и могут вносить предложения, делать заявления и участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который является представителем рабочего коллектива и избирается открытым голосованием на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год (из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов).

5.3. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который является представителем рабочего коллектива и избирается открытым голосованием на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год (из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов).

5.4. Подсчет голосов осуществляется членами счетной комиссии, которые являются представителями рабочего коллектива и избирается открытым голосованием ( в количестве не более двух человек) на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год (из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов).

5.3. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается открытым голосованием на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год (из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов).

Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три рабочих дня;
- организует подготовку и проведение заседания до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Инициаторами созыва Общего собрания могут быть:

- Учредитель;
- директор школы;
- профессиональный союз (если таковой имеется в МБОУ «Алферьевская основная школа»);
- не менее одной трети работников.

5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников трудового коллектива.

5.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос директора школы.

5.9. В случае, если директор не согласен с решением Общего собрания, он выносит вопрос об этом решении на рассмотрение Учредителя.

5.10. Решения Общего собрания считаются принятыми, если на заседании присутствовало не менее половины его состава и проголосовало более половины от числа присутствующих;

5.11. Решения Общего собрания после их принятия носят рекомендательный характер, после утверждения директором школы становятся обязательными для исполнения всеми работниками;

5.12. Решения Общего собрания доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

5.13. Ведение Общего собрания осуществляет директор школы, который обязан приостановить выполнение его решений или наложить «вето» на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам.

5.14. Директор вправе привлекать к участию в Общем собрании юридических и (или) физических лиц.

5.15. Протоколы Общего собрания ведет секретарь Собрания.

#### **4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОБРАНИЯ**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата и номер протокола проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём собрания.

6.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается директором школы.

6.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делопроизводстве и передается по акту (при смене руководства, передачи в архив).